



**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН
«БАРЫЫН-ХЕМЧИК КОЖУУН»
МУНИЦИПАЛДЫГ КОЖУУННУН
ТӨЛЭЭЛЕКЧИЛЕР ХУРАЛЫ**

**ХУРАЛ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«БАРУН-ХЕМЧИКСКИЙ КОЖУУН»
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

668040, Республика Тыва, Барун-Хемчикский кожуун, с. Кызыл-Мажалык, ул. Чадамба, д. 20, т. (39441) 21-0-77

Р Е Ш Е Н И Е

21 февраля 2018 года

№6

с. Кызыл-Мажалык

Об утверждении Положения Совета муниципальных органов Барун-Хемчикского кожууна

В соответствии с ФЗ-131 от 06.11.2003 года «Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Барун-Хемчикский кожуун » Республики Тыва, Хурал представителей муниципального района «Барун-Хемчикский кожуун» Республики Тыва РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение Совета муниципальных органов Барун-Хемчикского кожууна.
2. Настоящее решение опубликовать (обнародовать).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава - Председатель Хурала
представителей Барун-Хемчикского кожууна



 В.С. Ондар

Утвержден решением
Хурала представителей
Барун-Хемчикского кожууна
от 21 февраля 2018 года №6

Общие положения Совета Представительных органов Барун-Хемчикского кожууна

1. Совет представительных органов местного самоуправления Барун-Хемчикского кожууна (далее - Совет) - постоянно действующий совещательный орган, образованный в результате соглашения о сотрудничестве представительных органов местного самоуправления Барун-Хемчикского кожууна для координации нормотворческой деятельности и иного взаимодействия представительных органов сельских поселений и КХП муниципального района.
2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Пермского края, Уставом и актами муниципального района, Уставами поселений, решениями Совета, а также настоящим Положением. Деятельность Совета основана на принципах равноправия и добровольности его членов, законности, коллегиальности и гласности. При осуществлении своих функций Совет взаимодействует с органами местного самоуправления, администрации Барун-Хемчикского кожууна, администрациями поселений, а также с политическими, общественными и профсоюзными организациями и объединениями.
3. Положение о Совете утверждается на сессии КХП.

2. Задачи Совета

Совет как совещательный орган решает следующие основные задачи:

1. координация участия представительных органов местного самоуправления и членов Совета в разработке и обсуждении проектов программ и иных нормативных правовых актов муниципального района, затрагивающих интересы населения Барун-Хемчикского кожууна;
2. выработка рекомендаций по обеспечению и организации взаимодействия представительных органов сельских поселений Барун-Хемчикского кожууна.
3. содействие созданию и функционированию системы информационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
4. анализ (обобщение) опыта деятельности местных сообществ и развития местного самоуправления, в том числе по практике применения законов и иных нормативных правовых актов в кожууне;
5. создание условий для постоянного взаимодействия, деловых и творческих контактов депутатского корпуса, избранного населением кожууна;
6. осуществление взаимодействия с политическими, общественными и профсоюзными региональными организациями и объединениями по вопросам местного самоуправления;
7. решение иных вопросов взаимодействия представительных органов местного самоуправления сельских поселений и кожууна.

Состав и структура Совета

1. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета, членов Совета и созданных им комиссий.
2. Председателем Совета является председатель КХП.
3. Заместитель председателя Совета и секретарь Совета утверждаются Советом по рекомендации председателя. Секретарь Совета утверждается Советом из числа членов.

4. Членами Совета могут быть: Главы поселений, Заместитель Главы, председатели комиссий КХП, глава или заместитель главы поселения и один депутат - по решению представительного органа поселения. Полномочия членов Совета, являющихся депутатами представительных органов местного самоуправления муниципальных образований, прекращаются по решению соответствующего представительного органа или в связи с прекращением полномочий представительного органа местного самоуправления. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах. Совет вправе привлекать к работе в качестве экспертов-консультантов представителей научных организаций, политических, общественных и профсоюзных региональных организаций и объединений, занимающихся вопросами местного самоуправления.
5. Совет в соответствии с возложенными на него задачами образует комиссии по основным направлениям своей деятельности. Председатели комиссий избираются Советом из числа его членов. Направление деятельности комиссий определяется по межотраслевому принципу. Свою деятельность комиссии организуют самостоятельно в соответствии с Регламентом работы Совета.
6. Совет и образованные им комиссии могут создавать рабочие группы для предварительной подготовки вопросов, вносимых на заседания Совета или комиссий (соответственно).

Организация работы Совета

1. Председатель Совета:

- организует утверждение плана работы Совета;
- определяет время и место проведения заседаний Совета, а также проект повестки дня;
- председательствует на заседаниях Совета и подписывает его решения;
- поручает ведение заседаний Совета заместителю председателя Совета в случае невозможности лично присутствовать на заседании;
- доводит до органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, а также политических, общественных и профсоюзных региональных организаций и объединений вопросы, рассматриваемые на Совете.

2. Заместитель председателя Совета:

- осуществляет подготовку плана работы Совета;
- проводит анализ выполнения планов работы Совета;
- осуществляет контроль за исполнением решений Совета;
- координирует работу по выполнению рекомендаций (решений) Совета, связанных с подготовкой проектов решений собрания, затрагивающим интересы местного самоуправления;
- замещает председателя во время его отсутствия (по его поручению);
- представляет Совет по поручению председателя во взаимоотношениях с органами местного самоуправления муниципального района, организациями, а также политическими, общественными и профсоюзными региональными организациями и объединениями.

1. Члены Совета:

- вносят предложения по плану работы Совета, проекту повестки дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;
- участвуют в заседаниях Совета с правом решающего голоса;
- имеют право представлять Совет, по его поручению, в органах государственной власти и местного самоуправления при рассмотрении вопросов, связанных с возложенными на Совет задачами.

2. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку проектов планов работы Совета, составляет проект повестки дня его заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;
- информирует членов Совета о месте и времени проведения, о проекте повестки дня очередного или внеочередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета и осуществляет контроль за ходом выполнения принятых решений;
- представляет Совет по поручению председателя во взаимоотношениях с КХП, органами местного самоуправления, организациями, а также политическими, общественными и профсоюзными региональными организациями и объединениями;
- информирует в установленном порядке средства массовой информации о принятых Советом решениях.

5. Порядок работы Совета

1. Совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

- проводить выездные заседания, совещания, консультации, круглые столы, учебу и другие мероприятия, в том числе с участием политических, общественных и профсоюзных региональных организаций и объединений;
- вести переписку с государственными и негосударственными органами и организациями по вопросам, отнесенным к ведению Совета;
- передавать в установленном порядке необходимую информацию органам государственной власти и местного самоуправления, организациям, а также политическим, общественным и профсоюзным региональным организациям и объединениям.

2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. По инициативе председателя Совета или одной трети состава Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета.

3. Члены Совета участвуют в его заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4. Порядок проведения заседания Совета и организация его деятельности определяются Регламентом Совета, принятом на его заседании.

5. По обсуждаемому вопросу Совет принимает решение. Решение Совета носит рекомендательный характер. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Совета и доводятся до сведения представительных органов местного самоуправления. По итогам заседания Совета оформляется протокол.

6. Секретарь Совета доводит до сведения населения информацию о вопросах, обсуждаемых Советом, через средства массовой информации.

7. Правовое, организационное, информационное обеспечение деятельности Совета осуществляется представительными органами местного самоуправления.

6. Реорганизация и прекращение деятельности Совета

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по предложению Совета представительного органа в соответствии с Регламентом КХП.

Деятельность Совета прекращается по решению КХП.