



ТЫВА РЕСПУБЛИКА БАРУН-ХЕМЧИК
КОЖУУН ЭРГИ-БАРЛЫК СУМУ ЧАГЫРГАЗЫ
ДОКТААЛ

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СУМОН ЭРГИ-БАРЛЫКСКИЙ БАРУН-ХЕМЧИКСКОГО КОЖУУНА
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «26» мая 2021 г. № 16

О внесении изменений в постановление №11 от 28.04.2021 года администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлыкский Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва "Об утверждении Положения о порядке формирования кадрового резерва на вакантные должности муниципальной службы в администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва"

Учитывая протест прокурора Барун-Хемчикского района Республики Тыва от 20.05.2021 г. №7/02-2021, руководствуясь Уставом сельского поселения сумон Эрги-Барлыкский, **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести а постановление администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлыкский от 28.04.2021 г. №11 "Об утверждении Положения о порядке формирования кадрового резерва на вакантные должности муниципальной службы в администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва" следующие изменения:

Исключить из пункта 4.11. **"Исключение кандидатов из кадрового резерва Комиссией может быть произведено:**

- в связи с назначением на должность муниципальной службы;
- по инициативе должностных лиц администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва,
- в связи с отрицательными результатами аттестации;
- по состоянию здоровья;
- по личному заявлению кандидата;
- в связи с достижением предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

- в случае пребывания в кадровом резерве более 3 лет.

заменить на:

Включить в пункт 4.11. следующие подпункты: "Основаниями исключения гражданского служащего из кадрового резерва государственного органа являются:

- 1) личное заявление;
- 2) назначение на должность гражданской службы из кадрового резерва;
- 3) понижение гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 48 Федерального закона;
- 4) совершение дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 3 статьи 57 Федерального закона;
- 5) смерть (гибель) гражданского служащего, либо признание гражданского служащего безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
- 6) достижение предельного возраста пребывания на гражданской службе, установленного статьей 25.1. Федерального закона;
- 7) наступление и (или) обнаружение обстоятельств, установленных федеральным законом, препятствующих нахождению на гражданской службе;
- 8) истечение трехлетнего срока пребывания гражданского служащего в кадровом резерве государственного органа.

Основаниями исключения гражданского служащего из кадрового резерва государственного органа являются:

- 1) личное заявление;
- 2) назначение на должность гражданской службы из кадрового резерва;
- 3) смерть (гибель) гражданина, либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
- 4) достижение предельного возраста пребывания на гражданской службе, установленного статьей 25.1. Федерального закона;
- 5) наступление и (или) обнаружение обстоятельств, установленных федеральным законом, препятствующих нахождению гражданина на гражданскую службу;

Приложение
к Постановлению «Об утверждении
Положения о порядке формирования
кадрового резерва на вакантные
должности муниципальной службы
в администрации сельского поселения
сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского
кожууна Республики Тыва»
от 28 апреля 2021 г. №11

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования кадрового резерва на вакантные должности
муниципальной службы в администрации сельского поселения сумон Эрги-
Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики.

Настоящее Положение о порядке формирования кадрового резерва на вакантные должности муниципальной службы в администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики (далее - Положение) регламентирует основные процедуры организации работы с кадровым резервом на вакантные должности муниципальной службы администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики (далее- кадровый резерв).

Цель формирования кадрового резерва - удовлетворение потребности администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва в квалифицированных кадрах. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Тыва от 12 января 2000 года «О муниципальной службе», Уставом сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Кадровый резерв на вакантные должности муниципальной службы в администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва представляет собой специально сформированную группу квалифицированных, перспективных специалистов, обладающих

необходимыми для замещения должностей муниципальной службы, профессионально-деловыми и нравственно-психологическими качествами, успешно проявивших себя в сфере профессиональной деятельности, с потенциальными возможностями к продвижению по службе.

1.2. Формирование и подготовка кадрового резерва осуществляется на принципах приоритета прав и свобод человека и гражданина, равного доступа граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального госслужащего.

1.3. Задачи формирования кадрового резерва: определение потребности в кадровом резерве на вакантные должности муниципальной службы в администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва; выявление лиц, обладающих потенциальными способностями и возможностями для работы на вышестоящих должностях; организация целевой подготовки лиц, включенных в кадровый резерв; обеспечение своевременного замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва квалифицированными кадрами в соответствии с квалификационными требованиями; повышение эффективности деятельности муниципальных служащих.

1.4. Кадровый резерв формируется для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

1.5. Основные принципы работы с кадровым резервом: - равные условия доступа граждан в кадровый резерв муниципальной службы в соответствии с их уровнем компетентности; - объективность оценки деловых качеств, результатов служебной деятельности лиц для зачисления в кадровый резерв; - добровольность зачисления в кадровый резерв.

1.6. Общее руководство работой с кадровым резервом осуществляет наименование должности работника органа местного самоуправления муниципального образования, курирующий кадровую работу в администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва.

1.7. Координация и методическое обеспечение работы с кадровым резервом осуществляется наименование должности работника органа местного

самоуправления муниципального образования. Организационное обеспечение работы с кадровым резервом в администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва осуществляется заместителем председателя администрации.

2. Комиссия по формированию кадрового резерва.

2.1. Оценка и отбор претендентов в кадровый резерв (далее - претенденты) осуществляется комиссией по формированию кадрового резерва на вакантные должности муниципальной службы администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва (далее Комиссия).

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. Председателем Комиссии является председатель администрации, в ведении которого находится кадровое обеспечение деятельности в администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики.

2.4. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением председателя администрации сумона Эрги-Барлык.

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.6. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии либо, в его отсутствие, заместитель председателя Комиссии.

2.7. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

2.8. Результаты голосования Комиссии заносятся в протокол заседания Комиссии, который подписывается присутствующими на нем членами Комиссии.

3. Отбор кандидатов в состав кадрового резерва

3.1. Кадровый резерв формируется на основе оценки соответствия претендентов требованиям, предъявляемым к должности в администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна.

3.2. Критериями оценки претендентов при отборе в кадровый резерв являются:

- а) соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующей должности;
- б) опыт работы претендентов, стаж муниципальной и (или) государственной службы;
- в) уровень профессиональной подготовки и образования;
- г) знание законодательства Российской Федерации и Республики Крым;
- д) организаторские, деловые и профессиональные качества, личностные качества претендентов.

3.3. При оценке деловых и личностных качеств претендентов на зачисление в состав кадрового резерва, определении направлений подготовки могут использоваться следующие методы: - анализ документальных данных: резюме, характеристик, материалов аттестации и других документов; - собеседование; -экспертная оценка.

4. Порядок формирования кадрового резерва

4.1. Кадровый резерв формируется Комиссией из числа лиц, отвечающих квалификационным и нравственно-психологическим требованиям по соответствующим должностям муниципальной службы.

4.2. Основными этапами формирования кадрового резерва являются: подбор Комиссией кандидатов в состав кадрового резерва; оценка Комиссией отобранных кандидатур; согласование состава кадрового резерва с соответствующими должностными лицами, в номенклатуру которых входят должности муниципальной службы, на замещение которых формируется резерв.

4.3. В состав кадрового резерва не может быть включен кандидат в случае: несоответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующей должности; наличия ограничений, предусмотренных статьей 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4.4. Резерв кандидатов формируется согласно перечню должностей муниципальной службы администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва, утвержденному наименованием нормативно- правового акта органа местного самоуправления . Кандидат может быть включен в состав кадрового резерва как на конкретную должность муниципальной службы, так и на группу должностей

определенной специализации. В кадровый резерв на каждую должность подбирается не менее одной кандидатуры.

4.5. На каждое лицо, состоящее в резерве кадров, составляется карточка учета согласно приложению.

4.6. Кандидат может самостоятельно представить в Комиссию свою кандидатуру для рассмотрения с целью включения в состав резерва администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва. В этом случае он представляет администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык, личное заявление о включении в резерв, анкету, материалы, характеризующие его служебную деятельность (отзывы о служебной деятельности, характеристики, рекомендации).

4.7. Подбор кандидатов в резерв производится на основании представлений руководителей муниципальных служащих (работников иных организаций муниципального образования), выдвигаемых в кадровый резерв, на основании результатов служебной деятельности, рекомендаций аттестационных комиссий, результатов переподготовки и повышения квалификации служащих, оценки потенциальных возможностей кандидата. При подборе кандидатов в резерв учитываются уровень профессионального образования, стаж, опыт работы и их соответствие специализации должности муниципальной службы, нравственно- психологические качества, возраст (в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе), состояние здоровья. Включение в резерв возможно только с личного согласия кандидата.

4.8. Кандидаты зачисляются в кадровый резерв на должности муниципальной службы на срок не менее (требуется указать срок), при этом срок нахождения в резерве на одну конкретную должность муниципальной службы администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва не должен превышать три года. Списки кандидатов в резерв пересматриваются ежегодно

4.9. Наименование должности работника органа местного самоуправления муниципального образования проводит изучение всех представленных материалов и формирует общий список кандидатов по соответствующим должностям муниципальной службы администрации сельского поселения сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики, который представляет на утверждение должностному лицу органа местного самоуправления муниципального образования ежегодно в срок до 01 марта

4.10. Ежегодно подводятся итоги работы по формированию кадрового резерва. По результатам работы готовятся предложения о сохранении

кандидатов в составе кадрового резерва или об их исключении из состава кадрового резерва, которые доводятся до должностного лица органа местного самоуправления муниципального образования для принятия им соответствующего решения. Обновление кадрового резерва осуществляется в том же порядке, в котором происходит его формирование.

4.11. Основаниями исключения гражданского служащего из кадрового резерва государственного органа являются:

- 1) личное заявление;
- 2) назначение на должность гражданской службы из кадрового резерва;
- 3) понижение гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 48 Федерального закона;
- 4) совершение дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 3 статьи 57 Федерального закона;
- 5) смерть (гибель) гражданского служащего, либо признание гражданского служащего безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
- 6) достижение предельного возраста пребывания на гражданской службе, установленного статьей 25.1. Федерального закона;
- 7) наступление и (или) обнаружение обстоятельств, установленных федеральным законом, препятствующих нахождению на гражданской службе;
- 8) истечение трехлетнего срока пребывания гражданского служащего в кадровом резерве государственного органа.

Основаниями исключения гражданского служащего из кадрового резерва государственного органа являются:

- 1) личное заявление;
- 2) назначение на должность гражданской службы из кадрового резерва;
- 3) смерть (гибель) гражданина, либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
- 4) достижение предельного возраста пребывания на гражданской службе, установленного статьей 25.1. Федерального закона;

5) наступление и (или) обнаружение обстоятельств, установленных федеральным законом, препятствующих нахождению гражданина на гражданскую службу;

6) истечение трехлетнего срока пребывания гражданина в кадровом резерве государственного органа.

Решение принимается в течение трех рабочих дней со дня наступления или обнаружения оснований, предусмотренных пунктами 4.11 настоящего Положения и в течение трех рабочих дней со дня принятия направляется гражданскому служащему (гражданину), состоявшему в кадровом резерве государственного органа.

Копия правового акта об исключении гражданского служащего из кадрового резерва государственного органа приобщается к личному делу гражданского служащего.

Приложение
к Постановлению «Об утверждении
Положения о порядке формирования
кадрового резерва на вакантные
должности муниципальной службы
в администрации сельского поселения
сумон Эрги-Барлык Барун-Хемчикского
кожууна Республики Тыва»
от 28 апреля 2021 г. №11

Место для фотографии

Карточка учета резерва

1. Фамилия, имя, отчество
2. Дата рождения
3. Образование (высшее учебное заведение, дата окончания)
4. Специальность, квалификация по диплому
5. Дополнительное образование
6. Ученая степень
7. Общий стаж работы . стаж работы по специальности стаж муниципальной службы
8. Место работы и должность
9. Домашний адрес
10. Номер телефона
11. Краткая характеристика кандидата
12. Решение комиссии: